

Рассмотрено и утверждено
Наблюдательным советом
« 12 » сентября 2016г.

Председатель Наблюдательного совета


Подпись

Ф.И.О.
Т. А. Сазонов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 4 «Родничок»
город Радужный**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Наблюдательный совет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 4 «Родничок» далее Наблюдательный совет, является органом управления учреждением.
2. Наблюдательный совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом учреждения, настоящим Положением.
3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.
4. Полномочия члена Наблюдательного совета детского сада могут быть прекращены досрочно:
 - по просьбе члена Наблюдательного совета автономного учреждения;
 - в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев;
 - в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.
5. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть прекращены досрочно в случае прерывания трудовых отношений.
6. В состав Наблюдательного совета входят не менее 5 и не более 11 человек:
 - представитель Учредителя - 1 человек;
 - представитель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Радужный – 1 человек;
 - представители общественности - 2 человека;
 - представители работников МАДОУ (на основании решения собрания трудового коллектива учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) - 2 человека.
7. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.
8. Руководитель детского сада и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета автономного учреждения.
9. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.
10. МАДОУ не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета детского сада.
11. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами детского сада только на равных условиях с другими гражданами.
12. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения. Решение о назначении представителя работников детского сада членом

Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом автономного учреждения.

13. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.
14. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
15. Председатель организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.
16. Заместителем председателя избирается старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения.
17. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов совета.
18. Представитель работников учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета или его заместителем.
19. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и заместителя председателя.
20. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя.
21. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

1. Секретарь отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания.
2. Решения Наблюдательного совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь.
3. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
4. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя автономного учреждения, члена Наблюдательного совета или руководителя учреждения.
5. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета автономного учреждения.
6. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членам Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.
7. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета автономного учреждения.
8. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания МА ДООУ по требованию Учредителя.

9. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию Учредителя.
10. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

1. Наблюдательный совет МАДОУ рассматривает:

- 1.1. Предложения Учредителя или руководителя учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения.
- 1.2. Предложения Учредителя или руководителя учреждения о создании и ликвидации филиалов учреждения, об открытии и закрытии его представительств.
- 1.3. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения.
- 1.4. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления.
- 1.5. Предложения руководителя Учреждения об участии учреждения в деятельности других юридических лиц, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника.
- 1.6. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
- 1.7. По представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения.
- 1.8. Предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно
- 1.9. Предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок.
- 1.10. Предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Учреждения.
- 1.11. Предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждения может открыть банковские счета.
- 1.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности учреждения и утверждения аудиторской организации.

2. Наблюдательный совет дает рекомендации по вопросам:

- 1.1. Внесения изменений и дополнений в Устав автономного учреждения.
 - 1.2. Создания филиалов и открытия представительств автономного учреждения.
 - 1.3. Реорганизации и ликвидации автономного учреждения.
 - 1.4. Участия автономного учреждения в деятельности других юридических лиц.
 - 1.5. Внесения денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачи их иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя (участника).
 - 1.6. Совершения сделок по распоряжению недвижимым и особо ценным движимым имуществом, которым автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.
- Рекомендации даются большинством от общего числа голосов членов наблюдательного совета.
- Решения по вышеуказанным вопросам принимает учредитель автономного учреждения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

3. Наблюдательный совет дает заключение:

- 3.1. По проекту плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

3.2. По выбору кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета.

3.3. Заключение даются большинством от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

3.4. Решения по этим вопросам принимает руководитель автономного учреждения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

4. Наблюдательный совет утверждает:

4.1. Проекты отчетов о деятельности муниципального автономного учреждения, об использовании имущества.

4.2. Проекты отчетов об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности.

4.3. Проекты документов утверждаются большинством от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Учредителю направляются копии данных документов.

5. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя автономного учреждения:

5.1. О совершении крупных сделок.

5.2. О совершении сделок, в отношении которых имеется заинтересованность.

5.3. По вопросу проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности муниципального автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.4. Решение о совершении крупных сделок, проведении аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждении аудиторской организации принимается большинством, в 2/3 голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.5. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов автономного учреждения.